**RECOM ALACAK YÖNETİMİ VE DANIŞMALIK A.Ş.**

**BAŞVURU FORMU**

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nda (“KVK Kanunu”) ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (Bundan sonra “Başvuru Sahibi” olarak anılacaktır), KVK Kanunu’un 11’inci maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin bir takım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır.

KVK Kanunu’nun 13’üncü maddesinin 1. fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan firmamıza bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu (“Kurul”) tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede “yazılı” olarak firmamıza yapılacak başvurular, işbu formun doldurulup, ıslak imzalı çıktısı alınarak;

* Başvuru Sahibi’nin şahsen başvurusu ile,
* Noter vasıtasıyla,
* Başvuru Sahibi’nce e-posta yoluyla,

tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Başvuru Yöntemi** | **Başvurunun Yapılacağı Adres** | **Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi** |
| Şahsen Başvuru (Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile başvurması) | Kavacık Mahallesi Orhan Veli Kanık Caddesi Ruhi Esmer Sokak 360 Plaza No:2 Kat:3 34810 Beykoz – İstanbul | Zarfın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılacaktır. |
| Noter vasıtasıyla tebligat | Kavacık Mahallesi Orhan Veli Kanık Caddesi Ruhi Esmer Sokak 360 Plaza No:2 Kat:3 34810 Beykoz – İstanbul | Tebligat zarfına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılacaktır. |
| E-posta yoluyla, | [info@recom.com.tr](mailto:info@recom.com.tr) | E-posta’nın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır. |

Ayrıca, Kurul’un belirleyeceği diğer yöntemler duyurulduktan sonra bu yöntemler üzerinden de başvuruların ne şekilde alınacağı Şirketimizce duyurulacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVK Kanunu’nun 13’üncü maddesinin 2’inci fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren **otuz gün** içinde yanıtlandırılacaktır. Yanıtlarımız ilgili KVK Kanunu’nun 13’üncü maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

1. **Başvuru Sahibi iletişim bilgileri:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı:** |  |
| **Soyadı:** |  |
| **TC Kimlik Numarası:** |  |
| **Telefon Numarası:**  (Belirtmeniz halinde, başvurunuz ya da verdiğiniz bilgiler kapsamında eksiklik ya da anlaşılmayan bir nokta söz konusu ise size daha hızlı yanıt verebileceğiz.) |  |
| **E-posta:**  *(Belirtmeniz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)* |  |
| **Adres:** |  |

1. **Lütfen Şirketimiz ile olan ilişkinizi belirtiniz.** *(Müşteri, iş ortağı, çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı, hissedar gibi)*

|  |  |
| --- | --- |
| Müşteri  Ziyaretçi | İş ortağı  Diğer: …………………………………………………………….. |
| Şirketimiz içerisinde iletişimde olduğunuz Birim/Kişi:………………….…………………………………………………………  Konu: ……………………………………..…………………………………….……………...………………………………………………… | |

|  |  |
| --- | --- |
| Eski Çalışanım  *Çalıştığım Yıllar : ………………………………………….*  Diğer: …………………………………………………….. | İş Başvurusu / Özgeçmiş Paylaşımı Yaptım  *Tarih : …………………………………………………………………..*  Üçüncü Kişi Firma Çalışanıyım  *Lütfen çalıştığınız firma ve pozisyon bilgisini belirtiniz*  *………………………………………………………………………………* |

1. **Lütfen KVK Kanunu kapsamındaki talebinizi detaylı olarak belirtiniz:**

…………………..…………….……………………………….……………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………..…………….……………………………….……………………………….………………………………………………………

**D. Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:**

* Adresime gönderilmesini istiyorum.
* E-posta adresime gönderilmesini istiyorum.

*(E-posta yöntemini seçmeniz hâlinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)*

* Elden teslim almak istiyorum.

*(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.)*

İşbu başvuru formu, firmamız ile olan ilişkinizi tespit ederek varsa, firmamız tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için firmamız ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkını saklı tutar. Ek evrak ve malumat kapsamında talep edilen belgelerde yer alan ve kimlik doğrulama işlemiyle doğrudan ilgili olmayan bilgiler, ilgili kişi tarafından kapatılarak sunulabilir. Aksi takdirde, ilgili kişinin, bu şekilde kapatılmayan ve kimlik doğrulama işlemiyle doğrudan ilgili olmayan bilgileri tarafımıza açık rıza ile vermiş olduğu kabul edilir. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde firmamız, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir.

Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi)

Adı Soyadı :

Başvuru Tarihi :

İmza :